



ФГБУ «Спеццентр учета в АПК»

КОДЕКС
этики и служебного поведения

Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом
ФГБУ «Спеццентр учета в АПК»
от 31.12.2014 № 46/1

I. Общие положения

1. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения работников ФГБУ «Спеццентр учета в АПК» (далее — Кодекс) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», учитывает положения типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих (одобрен решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г., протокол № 21) и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники организаций, созданных для выполнения задач, возложенных на федеральные органы исполнительной власти (далее — работники), независимо от замещаемой должности.

3. Лицу, поступающему на работу в ФГБУ «Спеццентр учета в АПК», рекомендуется ознакомиться с положениями Кодекса и руководствоваться ими в процессе своей трудовой деятельности.

4. Работникам ФГБУ «Спеццентр учета в АПК» рекомендуется принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждое лицо, не являющееся работником учреждения, вправе ожидать от работников ФГБУ «Спеццентр учета в АПК» поведения в отношении с ним в соответствии с положениями Кодекса.

5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также в целях предупреждения коррупции, содействие укреплению доверия граждан к государственным органам и организациям, созданным для обеспечения выполнения задач, возложенных на государственные органы власти, повышение авторитета работников таких организаций.

6. Кодекс призван повысить ответственность каждого работника учреждения за свои действия во время исполнения должностных обязанностей и эффективность выполнения работниками своих должностных обязанностей.

7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере организаций, подведомственных Минсельхозу России, уважительного отношения к работе в таких организациях в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников, их самоконтроля.

8. Знание и соблюдение работниками учреждения положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения работников

1. Работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективного выполнения задач, возложенных на Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности ФГБУ «Спеццентрчет в АПК» и его работников;

в) осуществлять свою деятельность в пределах, установленных должностными обязанностями;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к работникам каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

ж) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, возложенные на лиц, замещающих определенные должности в федеральных государственных бюджетных учреждениях, входящие в перечень, утвержденный Минсельхозом России;

з) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету учреждения и/или учредителя (Минсельхоза России);

н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности учреждения, Минсельхоза России, если это не входит в должностные обязанности работника;

р) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Минсельхоза России, учреждения, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

с) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации,

международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

т) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере ответственности работника;

у) постоянно повышать уровень своей квалификации, стремиться к повышению качества своей работы.

2. Работники учреждения соблюдают Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

3. Работники учреждения в своей деятельности не допускают нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

4. Работники противодействуют проявлениям коррупции и предпринимают меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Работники учреждения при исполнении должностных обязанностей не допускают личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

6. При приеме на работу в ФГБУ «Спеццентрчет в АПК» и исполнении должностных обязанностей работник заявляет о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

7. Работники ФГБУ «Спеццентрчет в АПК», замещающие должности, входящие в соответствующий перечень должностей, утвержденный Минсельхозом России, предоставляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (своих и членов своей семьи) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Работник уведомляет представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

9. Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в учреждении норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Работник принимает соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

11. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в центральном аппарате учреждения либо в его филиале благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

12. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

а) регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;

б) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

в) принимать меры по предупреждению коррупции;

г) не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

13. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

14. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

III. Этические правила служебного поведения работников

1. В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. В служебном поведении работник ФГБУ «Спеццентрчет в АПК» воздерживается:

а) от любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка,

гражданства; социального, имущественного или семейного положения; политических, религиозных или иных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний; предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик; действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

3. Работнику при исполнении должностных обязанностей необходимо соблюдать следующие речевые нормы:

а) ясность, обеспечивающую доступность и простоту в общении;

б) грамотность, основанную на использовании общепринятых правил русского литературного языка;

в) логичность, предполагающую последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей.

4. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

5. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к организациям, созданным для исполнения задач, возложенных на Минсельхоз России, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

1. Нарушение работником положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ФГБУ «Спеццентрчет в АПК» и урегулированию конфликта интересов, действующей на постоянной основе либо временно создаваемой, а в случаях, предусмотренных федеральными законами,

нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику мер юридической ответственности.

Соблюдение работниками положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании предложений для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.